



**ASSOCIATION DES
PERSONNES HANDICAPÉES
PHYSIQUES DE
BROME-MISSISQUOI**

**RAPPORT D'ACTIVITÉS
2025-2026**



Centraide
Richelieu-Yamaska

*Centre intégré
universitaire de santé
et de services sociaux
de l'Estrie – Centre
hospitalier universitaire
de Sherbrooke*

Québec 



ASSOCIATION DES PERSONNES HANDICAPÉES PHYSIQUES DE BROME-MISSISQUOI

Cowansville, 3 juin 2026

Avis de convocation à l'Assemblée Générale Annuelle 2025-2026

Chers membres,

Vous êtes conviés à la 38e Assemblée générale annuelle de l'APHPBM.

- Date : Jeudi 18 juin 2026
- Heure : 16 h
- Lieu : Club de golf de Cowansville (225, chemin du Golf)

Lors de cette rencontre :

- Présentation des activités de la dernière année
- Élection de 4 postes au conseil d'administration (mandats de 2 ans)

Seuls les membres actifs, sympathisants et membres à vie en règle peuvent voter.

Document joint (à apporter à l'AGA) :

- L'ordre du jour

L'assemblée sera suivie d'un repas léger, un beau moment pour échanger ensemble.

Merci de confirmer votre présence avant le **10 juin 2026**.

450-266-4744 / info@aphpbm.org

Au plaisir de vous compter parmi nous.

Éric Tremblay
Président

Éric Tremblay
Président

Geneviève Lavoie
Vice-présidente

Célyne Armstrong
Secrétaire

René Turmel
Trésorier

Guillaume Blais
Administrateur

Gaby Canuel
Administratrice

Patrick Lévesque
Administrateur

Diane Therrien
Directrice

Frances Champigny
Accessibilité
Ressources humaines



ASSOCIATION DES PERSONNES HANDICAPÉES PHYSIQUES DE BROME-MISSISQUOI

PROPOSITION D'ORDRE DU JOUR Assemblée Générale Annuelle 2025-2026

1. Ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue
2. Proposition pour la présidence et du secrétaire d'assemblée
3. Lecture de l'avis de convocation et vérification du quorum
4. Lecture et adoption de l'ordre du jour
5. Lecture et adoption du procès-verbal de l'assemblée générale spéciale 2024-2025 du 19 juin 2025
6. Lecture et adoption du procès-verbal de l'assemblée générale annuelle 2024-2025 du 19 juin 2025
7. Présentation et adoption du rapport financier audités 2025-2026 (Laplante, Brodeur, Lussier CPA)
8. Nomination de la firme comptable pour l'audit 2026-2027
9. Présentation du rapport d'activités 2025-2026
10. Présentation du plan d'action 2027-2028
11. Dépôt et présentation des prévisions budgétaires 2026-2027
 - 11.1 Cotisations annuelles 2027-2028
12. Ratification des actes des membres du conseil d'administration
13. Nomination d'un(e) président(e) et d'un(e) secrétaire d'élection
14. Période de mise en candidature
15. Élection du conseil d'administration (4 postes)
16. Parole aux membres
17. Remerciements
18. Levée de l'assemblée



Association des Personnes Handicapées Physiques de Brome-Missisquoi

ASSEMBLÉE GÉNÉRALE SPÉCIALE DE L'APHPBM
Jeudi 19 juin 2025 à 15h15
Club de Golf de Cowansville
225, chemin du Golf à Cowansville

PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE SPÉCIALE

**** Seulement les membres actifs, sympathisants et à vie ont droit de vote ****

Membres présent(e)s	Catégories
1. Armstrong, Célyne	Actif
2. Beauregard, France	Actif
3. Blais Jeannine	Actif
4. Brouillard, Diane	Soutien
5. Brouillard, Raymond	Actif
6. Brulotte-Tardif, Ghislaine	Soutien
7. Canuel, Gaby	Actif
8. Chabot, Anne-Marie	Actif
9. Champigny, Frances	Actif
10. Champoux, Alain	Soutien
11. Chiasson, Claude	Sympathisant
12. Constantin, Louise	Soutien
13. D'Astous, Jean-Paul	Soutien
14. Dalpé, Monique	Actif
15. Desnoyers, André	Actif
16. Dubé, Josée	Actif
17. Dufresne, Thérèse	Actif
18. Gagnon, Régine	Actif
19. Gince, Lynda	Soutien
20. Goulet, Luc	Actif

21. Lacroix, Rita	Actif
22. Landry, Diane	Actif
23. Lapointe, Lauraine	Honoraire
24. Lavoie, Geneviève	Actif
25. Lavoie, Michel	Soutien
26. Lévesque, Patrick	Actif
27. Lussier, Claire	Actif
28. Mailloux, Marise	Actif
29. Maynard, Yvon	Actif
30. Néron, Martin	Soutien
31. Papineau, Célyne	Honoraire
32. Papineau, Normand	Soutien
33. Paquette, Hélène	Honoraire
34. Paradis-Brisebois, Angèle	Actif
35. Pitre, Michèle	A vie
36. Pollender, Jocelyne	Soutien
37. Robert Galipeau, Gisèle	Sympathisant
38. Ross-Tremblay, Céline	Honoraire
39. Roy, Francine	Soutien
40. Saint-Cœur, Adrienne	Actif
41. Shinck, Charles	Sympathisant
42. St-Onge, Johanne	Actif
43. Therrien, Ginette	Actif
44. Toutant-Tétrault, Denise	A vie
45. Tremblay Jean-Noël	Actif
46. Turmel, René	Actif
47. Urlon, Michelle	Soutien

Non-membres présent(e)s :

1. Acoustix Québec	Logistique
2. Acoustix Québec	Logistique
3. Delacombaz, Raphael	Non membre
4. Fournier, Amélie	Non membre
5. Lacombe, Louise	Employée
6. Therrien, Diane	Employée

1. Ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue

La présidente par intérim, Geneviève Lavoie, souhaite la bienvenue à tous les membres. Elle ouvre officiellement l'assemblée générale spéciale à 15h15.

2. Proposition pour la présidente et pour la secrétaire d'assemblée

Geneviève Lavoie propose Frances Champigny comme présidente de l'assemblée et Louise Lacombe comme secrétaire de l'assemblée.

Proposée par : Geneviève Lavoie

Appuyée par : Raymond Brouillard

Adoptée à l'unanimité.

Résolution #2025-06-19

3. Lecture de l'avis de convocation par la présidente et vérification du quorum 31/15

Louise Lacombe fait la lecture de l'avis de convocation et Frances Champigny s'assure qu'il est conforme à celui que les membres ont reçu. Elle confirme que le quorum est respecté selon nos règlements généraux.

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est lu par Louise Lacombe.

5. Présentation et adoption des règlements généraux

Frances Champigny demande à Diane Therrien de faire la lecture des modifications apportées aux articles suivants et précise que nous les proposerons par chapitre.

Chapitre I – Dispositions générales

Articles 2.1 et article 4.0

Proposée par : Denise Toutant-Tétrault

Appuyée par : Patrick Lévesque

Adoptée à l'unanimité.

Résolution #2025-06-20

Chapitre II – Membres

Articles 8, 9, 10, 11, 11.1, 12 et 13

Proposée par : Claude Chiasson

Appuyée par : Gisèle Robert-Galipeau

Adoptée à l'unanimité.

Résolution #2025-06-21

Chapitre III – Assemblée générale

Articles 18.2, 20.1, 21.1 et 22.2

Proposée par : Diane Landry

Appuyée par : Anne-Marie Chabot

Adoptée à l'unanimité.

Résolution #2025-06-22

Chapitre IV – Conseil d'administration

Articles 26.3 et 28.2

Proposée par : Patrick Lévesque

Appuyée par : Thérèse Dufresne

Adoptée à l'unanimité.

Résolution #2025-06-23

Chapitre V – Pouvoirs et devoirs des officiers

Articles 37.1, 37.2, 37.3, 37.4, 38.1 et 38.5

Proposée par : Raymond Brouillard

Appuyée par : Charles Shinck

Adoptée à l'unanimité.

Résolution #2025-06-24

Chapitre VI – Les dispositions financières

Article 41

Proposée par : Angèle Brisebois

Appuyée par : France Beauregard

Adoptée à l'unanimité.

Résolution #2025-06-25

6. Clôture de l'assemblée

Tous les points à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé de lever l'assemblée générale spéciale à 15h45.

Proposée par : Denise Toutant-Tétrault

Appuyée par : Michèle Pitre

Adoptée à l'unanimité.

Résolution #2025-06-26

Louise Lacombe

Secrétaire d'assemblée



Association des Personnes Handicapées Physiques de Brome-Missisquoi

37° ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE DE L'APHPBM
Jeudi 19 juin 2025 à 16h00
Club de Golf de Cowansville
225, chemin du Golf à Cowansville

PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE

**** Seulement les membres actifs, sympathisants et à vie ont droit de vote ****

Membres présent(e)s	Catégories
1. Armstrong, Célyne	Actif
2. Beauregard, France	Actif
3. Blais Jeannine	Actif
4. Brouillard, Diane	Soutien
5. Brouillard, Raymond	Actif
6. Brulotte-Tardif, Ghislaine	Soutien
7. Canuel, Gaby	Actif
8. Chabot, Anne-Marie	Actif
9. Champigny, Frances	Actif
10. Champoux, Alain	Soutien
11. Chiasson, Claude	Sympathisant
12. Constantin, Louise	Soutien
13. D'Astous, Jean-Paul	Soutien
14. Dalpé, Monique	Actif
15. Desnoyers, André	Actif
16. Dubé, Josée	Actif
17. Dufresne, Thérèse	Actif
18. Fortier, Sylvain	Sympathisant
19. Gagnon, Régine	Actif

20. Gince, Lynda	Soutien
21. Goulet, Luc	Actif
22. Lacroix, Rita	Actif
23. Landry, Diane	Actif
24. Lapointe, Lauraine	Honoraire
25. Lavoie, Geneviève	Actif
26. Lavoie, Michel	Soutien
27. Lemarier, Diane	Soutien
28. Lévesque, Patrick	Actif
29. Lussier, Claire	Actif
30. Mailloux, Marise	Actif
31. Maynard, Yvon	Actif
32. Néron, Martin	Soutien
33. Papineau, Célyne	Honoraire
34. Papineau, Normand	Soutien
35. Paquette, Hélène	Honoraire
36. Paradis Brisebois, Angèle	Actif
37. Pitre, Michèle	A vie
38. Pollender, Christian	Soutien
39. Pollender, Jocelyne	Soutien
40. Robert Galipeau, Gisèle	Sympathisant
41. Ross-Tremblay, Céline	Honoraire
42. Roy, Francine	Soutien
43. Saint-Cœur, Adrienne	Actif
44. Shinck, Charles	Sympathisant
45. St-Onge, Johanne	Actif
46. Therrien, Ginette	Actif
47. Toutant-çTétrault, Denise	A vie
48. Tremblay Jean-Noël	Actif
49. Turmel, René	Actif

50. Urlon, Michelle	Soutien
---------------------	---------

Non-membres présent(e)s :

1. Acoustix Québec	Logistique
2. Acoustix Québec	Logistique
3. Delacombaz, Raphael	Non membre
4. Fournier, Amélie	Non membre
5. Fortier, Éliane	Non membre
6. Lacombe, Louise	Employée
7. Millette, Suzanne	Non membre
8. Ponton, Olivier	Firme Laplante Brodeur Lussier Inc.
9. Therrien, Diane	Employée

1. Ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue

La présidente par intérim, Geneviève Lavoie, souhaite la bienvenue à tous les membres. Elle remercie les membres de l'équipe et les membres du conseil d'administration. Elle ouvre officiellement l'assemblée générale annuelle 2024-2025 à 16h00.

2. Proposition de la présidente et de la secrétaire d'assemblée

La présidente par intérim, Geneviève Lavoie, propose Frances Champigny comme présidente d'assemblée et Louise Lacombe comme secrétaire d'assemblée.

Proposée par : Geneviève Lavoie

Appuyée par : Yvon Maynard

Adoptée à l'unanimité.

Résolution # 2025-06-27

3. Lecture de l'avis de convocation par la présidente et vérification du quorum (32/15)

Louise Lacombe fait la lecture de l'avis de convocation et Frances Champigny s'assure qu'il est conforme à celui que les membres ont reçu. Elle confirme que le quorum est respecté selon nos règlements généraux.

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est lu par Louise Lacombe.

Il est proposé d'adopter l'ordre du jour.

Proposé par : Yvon Maynard

Appuyé par : Célyne Armstrong

Adopté à l'unanimité.

Résolution # 2025-06-28

5. Lecture et adoption du procès-verbal de l'assemblée générale annuelle 2023-2024 en date du 20 juin 2024.

Frances Champigny demande aux membres s'ils ont bien reçu et lu les documents reçus.

5.1 Il est proposé d’abstenir la lecture du procès-verbal.

Proposée par : Claude Chiasson

Appuyée par : Luc Goulet

Adoptée à l’unanimité.

Résolution # 2025-06-29

5.2 Corrections apportées au procès-verbal :

- Ajouter les présences de : Gisèle Robert-Galipeau et de Josée Dubé
- Retirer la présence de : Patrick Lévesque

Il est proposé d’adopter le procès-verbal de l’assemblée générale annuelle 2023-2024 en date du 20 juin 2024 avec les corrections apportées.

Proposée par : René Turmel

Appuyée par : Patrick Lévesque

Adoptée à l’unanimité.

Résolution # 2025-06-30

6. Présentation du rapport financier de la firme Laplante Brodeur Lussier Inc. de l’année 2024-2025

Monsieur Olivier Ponton, de la firme comptable Laplante Brodeur Lussier Inc., nous présente le rapport financier 2024-2025 et répond aux questions des membres.

Il est proposé d’adopter le rapport financier audité de la firme Laplante Brodeur Lussier Inc. de l’année 2024-2025.

Proposée par : Célyne Armstrong

Appuyée par : Patrick Lévesque

Adoptée à l’unanimité.

Résolution # 2025-06-31

7. Nomination d’un comptable professionnel agréé

Il est résolu de nommer M. Olivier Ponton de la firme Laplante Brodeur Lussier Inc., responsable de l’émission du rapport financier de l’APHPBM pour 2025-2026.

Proposée par : Geneviève Lavoie

Appuyée par : Diane Landry

Adoptée à l’unanimité.

Résolution # 2025-06-32

8. Présentation du rapport d’activités de l’année 2024-2025

Diane Therrien résume le rapport d’activités, remis aux membres. Elle rappelle les 5 objectifs de l’APHPBM et les 8 critères de l’action communautaire autonome qui font partie de la mission de l’APHPBM. Par la suite, elle passe en revue toutes les activités qui ont répondu à la mission. Elle termine en remerciant l’équipe, le conseil d’administration, les bénévoles et tous les membres qui ont contribué à la mission l’APHPBM.

Une motion de félicitations est adressée à Diane et à toute l’équipe pour tout le travail accompli par l’assemblée.

Il est proposé d’adopter le rapport d’activités de l’année 2024-2025.

Proposée par : Marise Mailloux

Appuyée par : Luc Goulet

Adoptée à l’unanimité.

Résolution # 2025-06-33

9. Présentation du plan d'action 2025-2026

Diane fait la lecture du plan d'action 2025-2026. Elle annonce l'intention de former des comités : cafés info, déjeuners causerie, soutien aux membres, activités estivales, goupilles. Poursuivre les représentations, maintenir le service continu aux membres, élaboration et la mise en œuvre d'un plan triennal et poursuivre le transfert des connaissances.

Frances Champigny félicite Diane Therrien pour son travail.

10. Dépôt et présentation des prévisions budgétaires de l'année 2025-2026

Les prévisions budgétaires 2025-2026 sont présentées par Diane Therrien.

10.1 Cotisation annuelle de 2025-2026

Frances mentionne à l'assemblée que la cotisation annuelle sera maintenue à 15\$. Tous sont d'accord.

11. Ratification des actes des membres du conseil d'administration

Il est résolu de ratifier les actes des membres du conseil d'administration de l'APHPBM pour 2024-2025.

Proposée par : Raymond Brouillard

Appuyée par : Claude Chiasson

Adoptée à l'unanimité.

Résolution # 2025-06-34

12. Nomination d'un(e) président(e) et d'un(e) secrétaire d'élection

Geneviève Lavoie propose de nommer Diane Therrien comme présidente d'élection et Louise Lacombe comme secrétaire d'élection.

Proposée par : Geneviève Lavoie

Appuyée par : Claude Chiasson

Adoptée à l'unanimité.

Résolution # 2025-06-35

13. Période de mise en candidature et élection du conseil d'administration

Diane Therrien rappelle qu'il y a 3 postes en élection : Geneviève Lavoie, Gisèle Robert Galipeau et Célyne Armstrong.

Il est proposé d'ouvrir les mises en candidature.

Proposée par : Gisèle Robert Galipeau

Appuyée par : Frances Champigny

Adoptée à l'unanimité

Résolution # 2025-06-36

Mise en candidature

Geneviève Lavoie

Célyne Armstrong

Gaby Canuel

Marise Mailloux

Proposée par

Patrick Lévesque

René Turmel

Michèle Pitre

Gisèle Robert Galipeau

RÉPONSE

Oui

Oui

Oui

Non

Patrick Lévesque propose la fin des mises en candidature.

Geneviève Lavoie et Célyne Armstrong acceptent leurs mises en candidature. Marise Mailloux refuse sa mise en candidature.

Ces 3 personnes sont élues par acclamation.

Proposée par : Patrick Lévesque

Appuyée par : Claude Chiasson

Adoptée à l'unanimité

Résolution # 2025-06-37

Frances remet un bouquet de fleurs à Suzanne Millette ainsi qu'un chèque-cadeau de 500\$ pour souligner sa retraite et ses 10 années de service. Il est souligné également l'implication de Gisèle Robert Galipeau au Conseil d'administration en lui remettant un bouquet de pelotes de laine et une tablette numérique.

14. Membres, à vous la parole...

Les membres ont eu l'opportunité de s'exprimer afin d'obtenir des éclaircissements sur différents points.

15. Levée de l'assemblée

Tous les points à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé de lever l'assemblée générale annuelle à 17h00

Proposée par : Claude Chiasson

Appuyée par : Gisèle Robert Galipeau

Adoptée à l'unanimité

Résolution # 2025-06-38

Louise Lacombe

Secrétaire d'assemblée

TABLE DES MATIÈRES

Le mot du président	15
Le mot de la directrice	16
Le bilan des membres	17
Les membres du conseil d'administration	18
La mission et les objectifs de l'APHPBM	19
Les 8 critères de l'action communautaire autonome	20
Nos valeurs à l'APHPBM	21
1er objectif : regrouper, identifier et informer	22
2e objectif : sensibiliser	28
3e objectif : promouvoir les membres, la communauté et l'accessibilité inclusive.	31
4e objectif : Obtenir – Levée de fonds et subventions	44
5e objectif : Administrer	48
Bilan de l'année - Nos belles réalisations	52
Transport Adapté 2025-2026	57
Le plan d'action 2026-2027	59
Nos partenaires	63
Les prévisions budgétaires 2026-2027	64

MOT DU PRÉSIDENT

Aujourd'hui, un autre AGA pour notre belle association. Cela fait environ 11 ou 12 ans que je connais l'APHPBM. Lorsque je suis tombé en fauteuil roulant, il y a 15 ans, j'y ai trouvé beaucoup de soutien et de réconfort. Je me suis rapidement senti comme chez moi, au sein d'une grande famille chaleureuse.

Au fil du temps, mon implication a grandi. Je me suis rapidement joint au CA au poste d'administrateur. J'ai ensuite gravi les échelons pour occuper la vice-présidence et maintenant, j'occupe le poste de président.

Je prends le relais de Madame Champigny. Elle et moi avons à cœur la prospérité de l'APHPBM et l'épanouissement des membres. Avec le temps, notre complicité a grandi; de collègues au CA, nous sommes devenus amis.

Tout cela est le résultat d'un travail d'équipe. Je remercie tous les membres du CA ainsi que l'équipe de travail. Sans eux, rien de tout cela ne serait possible.

Ensemble, nous continuerons de travailler au succès de l'association. Je vous remercie de votre appui et de votre soutien. Je continuerai de mettre tout mon cœur au service de l'association.

Éric

MOT DE LA DIRECTRICE

Ces quelques lignes sont d'abord pour remercier sincèrement toutes les personnes qui, année après année, donnent vie à notre association.

Merci à nos membres. Vous êtes le cœur de l'APHPBM. Votre résilience et votre courage sont une grande source d'inspiration et c'est un privilège de cheminer à vos côtés.

Merci également à nos bénévoles, dont le temps, la présence et l'implication font de l'APHPBM un organisme humain, accueillant et vivant. Grâce à vous, notre rayonnement dépasse aujourd'hui les frontières de Brome-Missisquoi et nous pouvons être fiers de tout ce que nous avons accompli.



Je remercie également les membres du CA pour leur engagement et leur soutien précieux à notre mission.

Un merci tout spécial à notre équipe de travail, particulièrement à Frances Champigny, pour son énergie, sa générosité et son dévouement exceptionnel.

Je tiens également à souligner la contribution de Louise Lacombe, qui a fait partie intégrante de notre équipe. Nous avons partagé de beaux moments et je lui en suis très reconnaissante.

En terminant, je souhaite que l'APHPBM continue de grandir dans la solidarité, l'entraide et l'espoir afin que chaque personne s'y sente écoutée, accueillie et importante.

Ensemble, continuons de bâtir une communauté plus bienveillante et accessible pour tous.

Diane

BILAN DES MEMBRES

Catégories	Nombre	Sans courriel	Homme	Femme
Membres actifs	69	14	20	52
Membres à vie	3	0	0	3
Membres de soutien	45	9	12	25
Membres honoraires	13	0	6	6
Membres sympathisants	6	1	3	4
Employés	1	0	0	0
Total :	137	24	50	87

En date du 31 mars 2026

Catégories d'âge	21-30 ans	31-40 ans	41-50 ans	51-60 ans	61-70 ans	71-80 ans	81-90 ans	91 ans et +
	0	1	5	10	38	56	24	2

LES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION



**Éric
Tremblay**

Président
Membre usager
2024-2026



**Geneviève
Lavoie**

Vice-présidente
Membre usager
2025-2027



**René
Turmel**

Trésorier
Membre usager
2024-2026



**Guillaume
Blais**

Administrateur
Membre usager
2024-2026



**Célyne
Armstrong**

Secrétaire
Membre usager
2025-2027



**Gaby
Canuel**

Administratrice
Membre usager
2025-2027



**Patrick
Lévesque**

Administrateur
Membre usager
2024-2026

LA MISSION ET LES OBJECTIFS DE L'APHPBM

1. Regrouper, identifier et informer

- **Rassembler** les personnes handicapées physiques et/ou sensorielles adultes du territoire de la MRC de Brome-Missisquoi.
- **Déterminer** les besoins des membres
- **Renseigner** les membres des ressources existantes, des diverses dispositions législatives et des directives spécifiques aux personnes handicapées physiques et/ou sensorielles adultes et les aider à assumer leurs droits.

2. Sensibiliser

- **Sensibiliser** les membres et leur milieu afin d'améliorer le comportement.
- **Changer** les attitudes des gens face à la personne handicapée physique et/ou sensorielle adulte et **influencer** les autorités du territoire dans leurs prises de décisions concernant la personne handicapée physique et/ou sensorielle adulte.

3. Promouvoir

- **Intégrer** socialement les membres et susciter une prise en charge par la personne handicapée physique et/ou sensorielle adulte.
- **Promouvoir** et **défendre les droits** des personnes handicapées physiques du territoire pour l'accessibilité au logement, au transport adapté, aux moyens de communication, aux équipements collectifs et aux services offerts au public en général.
- **Promouvoir et encourager l'accessibilité inclusive** sur le territoire de la MRC Brome-Missisquoi.

4. Obtenir

- **Rédiger** toutes les demandes de subventions.
- **Organiser** des campagnes de financement (levées de fonds) dans le but de recueillir des fonds à des fins charitables et **émettre** des reçus de charité au besoin.
- **Recevoir** des dons, legs et autres contributions de même nature. Il est possible de les recevoir en argent, en valeurs mobilières ou immobilières.

5. Administrer

- **Administrer** pour assurer le bon fonctionnement de l'Association.

LES 8 CRITÈRES DE L'ACA

L'Association des personnes handicapées physiques de Brome-Missisquoi est fière de répondre aux 8 critères de l'**Action Communautaire Autonome**



**NOUS SOMMES
COMMUNAUTAIRES
AUTONOMES**

1. Être un **organisme à but non lucratif**
2. Être **enraciné** dans sa communauté
3. Entretenir une **vie associative et démocratique**
4. Être **libre** de déterminer sa mission, ses approches, ses pratiques et ses orientations
5. Être constitué à l'initiative des gens de la **communauté**
6. Avoir une mission propre à l'organisme et qui favorise la **transformation sociale**
7. Faire preuve de **pratiques citoyennes** et d'approches axées sur la globalité des situations problématiques abordées
8. Être dirigé par un conseil d'administration **indépendant** du réseau public

NOS VALEURS À L'APHPBM

Transparence

Communication claire et **honnête** et circulation de l'information.

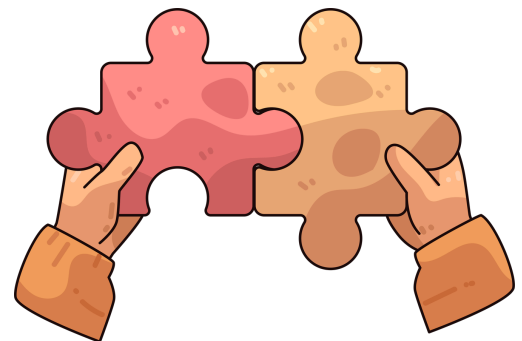


Collaboration

Le **travail d'équipe**, l'**entraide** et le **partenariat** au cœur de notre association.

Aucune réussite ne se construit seule.

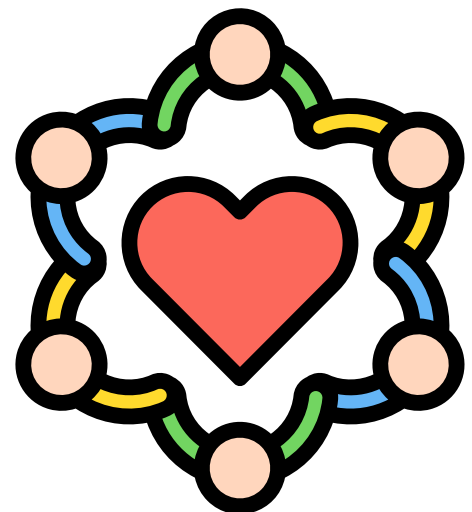
Ensemble on va plus loin.



Respect

Valorisation de l'**écoute**, de la **diversité** des idées.

Un regard bienveillant pour nos membres, pour les organismes communautaires et les dirigeants.



1er OBJECTIF: REGROUPER, IDENTIFIER ET INFORMER

Critères 2 et 3 de l'ACA

- **Rassembler** les personnes handicapées physiques et/ou sensorielles adultes du territoire de la MRC de Brome-Missisquoi.
- **Déterminer** les besoins des membres.
- **Renseigner** membres et non-membres des ressources existantes, des diverses dispositions législatives, des directives spécifiques aux personnes handicapées physiques et/ou sensorielles adultes et les aider à faire valoir leurs droits.
- **Accueillir** chaque individu.
- **Répondre** et réacheminer les demandes de services
 - **Être à l'écoute**, apporter du soutien, **faire de la relation d'aide**.
 - **Informé** adéquatement.
 - **Briser l'isolement**, tisser des liens.



Déjeuners-causerie

Déjeuners-causerie, cafés-info et café rencontre

8 déjeuners-causerie et **8 cafés-info** ont eu lieu au local de l'APHPBM à Cowansville, ainsi qu'un **café rencontre** à notre local de Farnham.

Ces rencontres ont permis à nos membres et à des citoyens de la communauté de se rassembler, d'échanger et de mieux connaître les services offerts par notre association.



Après le café-info, la SQ nous a invité à visiter leur nouveau poste

Quelques thèmes abordés et ressources présentées:

- Prévention de la fraude avec une agente de la Sûreté du Québec
- Webinaire sur les impôts pour personnes handicapées et proches aidants en collaboration avec Finautonome
- La sécurité numérique, présenté par l'ACEF

Ces activités contribuent à **briser l'isolement**, à **informer** et à **répondre aux besoins** des membres et de la communauté de Brome-Missisquoi.



Café rencontre au local de Farnham



On s'informe et on bouge
aux café-info de l'APHPBM



Nos moyens de communication

Afin de mieux informer nos membres sur les enjeux importants et les activités de l'association, plusieurs moyens de communication sont mis à votre disposition :

- **Le Petit Journal de l'APHPBM**

Publié trois fois dans l'année, il est accessible :

- à nos bureaux
- par courrier postal (au besoin)
- en version électronique

- **Facebook**

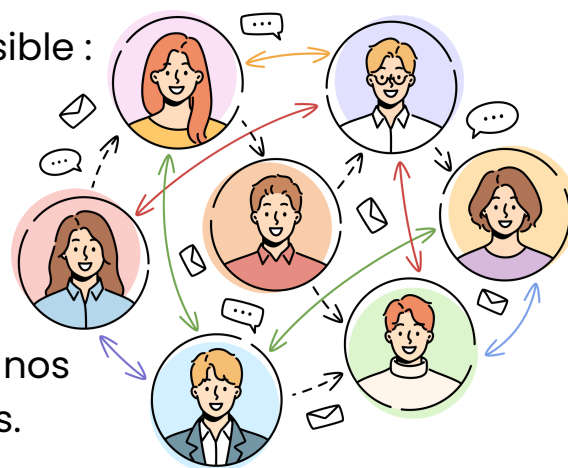
Notre page Facebook permet de suivre nos activités, nos nouvelles et nos annonces.

- **Courriels**

Nos membres reçoivent des communiqués pour chacune des activités directement dans leur courrier électronique.

- **Téléphone**

Des bénévoles dédiés et dévoués contactent les membres qui ne possèdent pas d'adresse électronique.



Nous veillons ainsi à maintenir un lien régulier, inclusif et accessible pour l'ensemble de nos membres, quel que soit leur mode de communication privilégié.

Favoriser un sentiment d'appartenance

À l'APHPBM, le sentiment d'appartenance est au cœur de notre mission. Cela se manifeste à travers des gestes simples, comme porter fièrement l'épinglette de l'association, mais aussi par la reconnaissance qui s'exprime au sein du groupe.



Où chaque personne se reconnaît comme membre à part entière, partage des valeurs communes et contribue, selon ses capacités et ses talents, à enrichir la vie collective.

L'ensemble de ces éléments porte un message fort: celui d'un lien précieux, d'une solidarité bien réelle et d'une fierté partagée.

Chaque année, un tirage vient souligner cet attachement qui nous unit et contribue à renforcer la cohésion de notre communauté.



Tous sont accueillis avec le sourire à l'AGA

Assemblée générale annuelle

L'AGA de l'APHPBM s'est tenue le 19 juin 2025.

Elle a rassemblé **59 personnes**, dont **50 membres** de l'association.



Les membres en discussion à l'AGA

Merci, chers membres, pour votre participation active et votre engagement envers la mission de l'APHPBM. Votre présence et votre implication contribuent directement à la vitalité de notre organisme.

Résumé de l'objectif 1

Participants

425



Bénévoles

78



Heures de bénévolat

183.75



2e OBJECTIF: SENSIBILISER

Critères 2, 4 et 6 de l'ACA

- **Sensibiliser** les membres et leur milieu afin de favoriser des comportements inclusifs.
- **Contribuer à changer** les attitudes envers les personnes adultes vivant avec un handicap physique et/ou sensoriel.
- **Influencer** les décideurs du territoire dans leurs prises de position et leurs actions.

La rentrée de l'APHPBM

Événement annuel de l'APHPBM en matière de sensibilisation à l'accessibilité inclusive, la Rentrée s'est tenue le 28 août 2025. Cette activité rassembleuse a permis de réunir les membres, les partenaires, des représentants des trois paliers gouvernementaux ainsi que la communauté, autour d'un objectif commun :

Promouvoir une société plus accessible et inclusive.



La communauté rassemblée pour La Rentrée



Merci aux bénévoles qui assurent le service aux personnes à mobilité réduite



La rentrée de l'APHPBM

Une invitation à toute la communauté, l'événement visait à sensibiliser la population à la réalité des personnes vivant à mobilité réduite. Il a été rendu possible grâce à la collaboration de précieux partenaires, dont **IGA Daigneault, la Popote roulante** et la Brigade aidante de **Pleins Rayons**.

La directrice, Diane Therrien, accompagnée des membres du conseil d'administration et de Mme Frances Champigny, responsable de l'accessibilité à l'APHPBM, a profité de cette occasion pour rappeler l'importance de l'accessibilité inclusive sur le territoire de la MRC de Brome-Missisquoi.



Un dîner convivial a été offert aux participants, animé par la chorale Les Voix du bonheur, qui a généreusement contribué à l'ambiance chaleureuse de la journée. Cet événement a permis de renforcer les liens entre l'association, ses partenaires et la communauté, tout en poursuivant activement sa mission de sensibilisation.

Résumé de l'objectif 2

Participants

299



Bénévoles

26



Heures de bénévolat

61



3e OBJECTIF: PROMOUVOIR LES MEMBRES, LA COMMUNAUTÉ ET L'ACCESSIBILITÉ INCLUSIVE

Critères 3, 6 et 7 de l'ACA

- **Intégrer** socialement les membres et susciter une prise en charge par la personne handicapée physique et/ou sensorielle adulte.
- **Promouvoir** et **défendre les droits** des personnes handicapées physiques du territoire pour l'accessibilité au logement, au transport adapté, aux moyens de communication, aux équipements collectifs et aux services offerts au public en général.
- **Promouvoir** et **encourager l'accessibilité inclusive** sur le territoire de la MRC de Brome-Missisquoi.

3a. Promouvoir les membres

Briser l'isolement, maintien des acquis, créer des liens

Au cours de l'année, nos membres ont eu la chance de participer à plusieurs activités chaleureuses et rassembleuses. Ces moments ont permis de briser l'isolement, de renforcer et maintenir leur autonomie et de créer des liens précieux.



Fête du printemps

Avec l'arrivée du printemps, plusieurs de nos membres effectuent leur première sortie après l'hiver, un moment de retrouvailles très attendu.

L'activité se déroule au Club de Golf de Cowansville, dans un environnement accessible et sécuritaire, avec service traiteur. La traditionnelle tire sur la neige y est adaptée et offerte à l'intérieur.

Cette formule permet à tous de profiter pleinement de la tradition de la cabane à sucre dans un environnement inclusif.



Activité en plein air : la pétanque, Vélo sans âge



Profitant de la belle saison, nous avons organisé des parties de pétanque au parc, rassemblant joueurs et spectateurs dans une ambiance conviviale et détendue.

À l'APHPBM, nous favorisons le mouvement dans le respect des capacités de chacun.

En partenariat avec l'organisme **Le Phare**, nos membres ont également pu profiter de balades avec le programme « Vélo sans âge », en toute sécurité.

Ces activités contribuent au bien-être physique et moral de tous, tout en renforçant les liens.



Les partisans des joueurs de pétanques

Merci aux nombreux bénévoles qui rendent ces activités possibles.

Sortie d'automne

La tombée des feuilles est, pour plusieurs membres, l'annonce que les sorties seront moindres et plus complexes. À l'APHPBM, nous souhaitons mettre de la couleur et du bonheur dans le cœur des membres avant la saison froide.



C'est au chalet de la plage que nous avons croqué à pleines dents de savoureuses pommes et dégusté des pâtisseries artisanales. Une belle sortie en pleine nature.



Éric et Geneviève prêts à accueillir les membres

Création de cartes de Noël

Une dizaine de bénévoles aux talents créatifs se sont réunis afin de confectionner des cartes de Noël destinées à nos membres. Par ce geste attentionné, ils ont contribué à apporter réconfort, chaleur et sourires durant le temps des Fêtes.

Fête de Noël



Le dîner de Noël a rassemblé **81 personnes** dans une ambiance chaleureuse et festive. L'équipe de l'APHPBM a profité de l'évènement pour remercier M. Patrick Melchior pour son dévouement des dernières années comme président d'honneur.



Un gros merci à M. Patrick Melchior et son épouse



Cette fête fut un agréable moment de fraternité, de rencontre et de célébration. Pour plusieurs membres, cette sortie de Noël représente une précieuse occasion de se rassembler avec la grande famille de l'APHPBM.

Un immense merci à tous les bénévoles et au comité des activités. Grâce à vous, ces activités ont été rendues possibles et ont contribué au bien-être de chacun.



Notre équipe de bénévoles dévouée accueille les membres et veille à leur arrivée en toute sécurité.

Fête de l'amitié

L'hiver a été égayé par notre traditionnel dîner lasagne-karaoqué.

Une activité appréciée qui a su réchauffer les cœurs et faire chanter tous les participants. Merci aux bénévoles du Comité activité pour l'organisation, à Michel Lavoie pour l'animation et à la Popote roulante pour leur collaboration!



Résumé de l'objectif 3a

Participants

459



Bénévoles

98



Heures de bénévolat

182



3b. Promouvoir la communauté

L'APHPBM s'implique activement dans plusieurs tables de concertation, comités et regroupements de la région grâce à la participation de l'équipe de travail et des membres du conseil d'administration. Par cette présence, l'Association contribue au développement d'une communauté plus inclusive, solidaire et accessible.

Participation aux tables de développement des communautés

L'APHPBM participe aux:

- Table de développement des communautés de Cowansville et région
- Table de développement des communautés de Farnham et région
- Table de développement des communautés de Bringham et Bromont

Ces implications permettent de collaborer avec différents partenaires du milieu afin de mieux répondre aux besoins de la population, favoriser le développement social et renforcer les liens entre les organismes de la région.

Table de concertation des personnes handicapées de Brome-Missisquoi

L'APHPBM siège également à cette table de concertation réunissant 6 organismes concernés par les réalités vécues par les personnes handicapées, qu'elles aient une limitation physique ou intellectuelle. Cette collaboration favorise le partage d'expertises et le développement d'actions concertées pour améliorer la qualité de vie des personnes handicapées et de leurs familles.

Comité de la Journée des Aînés de Farnham

L'Association s'implique au sein du comité organisateur de cette journée, une initiative issue de la Table de développement des communautés de Farnham. Cette activité rassemble plus de 26 organismes communautaires afin d'informer, soutenir et accompagner les aînés de la région dans une ambiance chaleureuse et conviviale.



HAN Logement

L'équipe de l'APHPBM participe au comité de sélection pour les demandes de logements adaptés, contribuant ainsi à soutenir l'accessibilité résidentielle pour les personnes vivant avec un handicap.

Comités consultatifs municipaux

L'APHPBM est représentée au sein des comités consultatifs des villes de Cowansville, Farnham et de Bromont afin de promouvoir l'accessibilité inclusive dans les projets municipaux.

Chambre de commerce Brome-Missisquoi (CCBM)

Par notre participation aux activités de réseautage de la CCBM, l'APHPBM sensibilise les gens d'affaires locaux à l'importance de l'accessibilité inclusive.

Corporation de développement communautaire Brome-Missisquoi (CDCBM)

L'APHPBM participe activement aux initiatives de la CDCBM, favorisant le réseautage et le développement social de la région. L'Association a également appuyé la campagne Le communautaire à boutte en prenant part à différentes mobilisations, tout en maintenant ses services et activités auprès des membres.

Espace Famille Cowansville Région

L'APHPBM siège au conseil d'administration d'Espace Famille Cowansville Région afin de contribuer à l'amélioration des services essentiels offerts aux familles du territoire.

Club Lions de Cowansville – partenaire de l'APHPBM

L'APHPBM collabore aux activités du Club Lions de Cowansville.

- **Clinique de sang Héma-Québec:** Les membres de l'APHPBM ont offert 82 heures de bénévolat, une contribution essentielle au succès de cette collecte de sang.



- **80e anniversaire du Club Lions:** L'APHPBM a participé à cet événement rassembleur réunissant plus de 86 participants. Nous remercions ce précieux partenaire pour sa collaboration et son soutien.

Solidarité et engagement communautaire

L'APHPBM participe également à plusieurs activités communautaires afin de promouvoir l'accessibilité inclusive et la solidarité dans Brome-Missisquoi.

- **Entrée chez soi:** Participation à une soirée-bénéfice rassembleuse réunissant plus de 100 personnes pour soutenir la cause du logement.
- **Apporte ton lunch:** Activité organisée par la CDCBM favorisant le réseautage, la découverte des services du milieu et le partage d'idées entre organismes communautaires. (5 fois)
- **La Nuit des Sans-Abris:** Participation à cette activité de sensibilisation ayant rassemblé plus de 75 personnes en soutien aux organismes œuvrant en itinérance.
- **Gala de la mairesse de Cowansville et spectacle-bénéfice pour la Fondation du maire de Farnham:** L'APHPBM tient à soutenir les événements venant en aide aux citoyens de notre communauté.

Ces engagements témoignent de la volonté constante de l'APHPBM de contribuer activement à une communauté plus inclusive, humaine et accessible pour tous.

Résumé de l'objectif 3b

Participants

2425



Bénévoles

113



Heures de bénévolat

378



3c. Promouvoir l'accessibilité inclusive

Solidarité et engagement communautaire

Le bottin des lieux accessibles est mis à jour annuellement. Il recense environ **+/-650 endroits accessibles** dans la région.

Ce répertoire alimente directement l'application **AccèsFacile / EasyAccess**, facilitant ainsi la recherche de lieux accessibles pour les personnes handicapées, simplifiant le tourisme dans notre belle région.



Trois municipalités ont déposé leur plan d'action pour 2026

Cowansville (17 563 résidents)

Farnham (11 728 résidents)

Bromont (12 230 résidents)

Le comité d'accessibilité de l'APHPBM

Le comité d'accessibilité de l'APHPBM a le mandat de sensibiliser les municipalités, commerçants et institutions aux enjeux de l'accessibilité inclusive et de les accompagner dans l'amélioration de l'accès aux services.

Le comité est toujours disponible afin de répondre à toutes les questions des commerçants et entreprises sur l'accessibilité.

Plusieurs municipalités accueillent favorablement les démarches du comité et ont démontré un réel intérêt pour les actions proposées. Le comité prend part à la réflexion pour la revitalisation de la rue Du Sud de la ville de Cowansville.

Membres du comité: Guillaume Blais, Geneviève Lavoie, Michel Lavoie, Marc Croteau et Frances Champigny.

Les actions réalisées en 2025–2026

✓ Membres des **comités consultatifs des plans d'action** des villes de:

- **Cowansville** (Frances, Diane et Michel)
- **Bromont** (Frances, Diane, Martine et Yvon)
 - Martine Pitre et Yvon Alix, invités à la réflexion de l'élaboration du plan d'action de la ville de Bromont en tant que résidents et membres de l'APHPBM.
- **Farnham** (Frances, Diane, Marc et Guillaume)
 - Visée : garantir que les projets municipaux respectent les principes de l'accessibilité inclusive.

✓ **Comité Les Jardins de Soins** La Pommeraie, pour la gestion de projet.

✓ Échanges avec la **MRC, Kéroul**

(Tourisme et culture pour personnes à capacité physique restreinte)

✓ Collaboration constante avec la **MRC** et l'**OPHQ** (Office des personnes handicapées du Québec) pour faire de Brome-Missisquoi la première MRC accessible au Québec.

✓ Lancement de notre **campagne de financement** et de sensibilisation pour l'accessibilité inclusive « **Cœur à cœur avec la communauté** ».

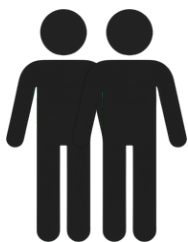
✓ Visites terrain dans plusieurs municipalités pour l'accessibilité inclusive.

Ces démarches sont essentielles pour favoriser l'inclusion, améliorer la qualité de vie de toutes les personnes vivant avec un handicap physique ou sensoriel et ainsi assurer leur sécurité.

Résumé de l'objectif 3c

Participants

152



Bénévoles

10



Heures de bénévolat

139



4e OBJECTIF: OBTENIR LEVÉES DE FONDS, SUBVENTIONS ET DONNS

Critères 1 et 8 de l'ACA

- **Rédiger** les demandes de subventions.
- **Organiser** des campagnes de financement et des levées de fonds pour recueillir des fonds destinés à des fins charitables. Des reçus de charité sont émis au besoin.
- **Recevoir** des dons et d'autres formes de contributions, qu'elles soient en argent ou en échange de services, pour soutenir ses activités.

Demandses de subventions

- **Protocole d'entente avec Centraide Richelieu – Yamaska 2026–2028**



Centraide
Richelieu-Yamaska

- **Programme de soutien aux organismes communautaires (PSOC)** du Centre intégré universitaire de santé et de services sociaux de l'Estrie – Centre hospitalier universitaire de Sherbrooke CIUSSS-CHUS
 - Nous avons déposé une demande de rehaussement à la mission globale pour la période 2026–2027 dans le cadre de ce programme.

*Centre intégré
universitaire de santé
et de services sociaux
de l'Estrie – Centre
hospitalier universitaire
de Sherbrooke*

Québec 

CAMPAGNE DE FINANCEMENT ET DE SENSIBILISATION 2026

« Coeur à coeur avec notre communauté »

L'objectif de cette campagne est de poursuivre un véritable « **cœur à cœur** » avec la communauté de Brome-Missisquoi afin de renforcer les liens de solidarité et d'améliorer, un cœur à la fois, l'attitude des gens face à l'accessibilité inclusive.

Nous tenons à féliciter **Mme Sylvie Beauregard**, mairesse de Cowanville, pour sa nomination comme Préfète de notre MRC, ainsi qu'à la remercier pour son engagement comme présidente d'honneur pour notre campagne de financement et de sensibilisation 2026.

Merci de croire en nous et en notre mission!



Accessibilité inclusive : un enjeu pour tous

L'accessibilité ne concerne pas seulement les personnes vivant avec un handicap. Elle touche aussi les aînés, les parents avec de jeunes enfants, les personnes en convalescence et bien d'autres membres de la communauté.

Ainsi, nos actions en matière d'accessibilité inclusive contribuent à améliorer concrètement la qualité de vie de toute la population.

Levée de fonds – Cœurs bleus



La campagne 2026 a été lancée lors d'une conférence de presse au magasin Canadian Tire de Cowansville. Cette initiative a connu un bel élan de solidarité.

650 cœurs bleus ont été vendus au coût de 2\$.

Merci de nous aider à faire de Brome-Missisquoi une MRC plus accessible et inclusive!



Nous exprimons notre profonde gratitude envers les donateurs et fondations qui soutiennent notre mission. Leurs contributions généreuses permettent d'offrir des activités adaptées et sécuritaires à nos membres vieillissants, tout en assurant la qualité et la continuité de nos services.

Merci à la

FONDATION  **Sibylla Hesse** pour son appui inestimable.

Merci à la Fondation Joly-Messier pour son soutien précieux.

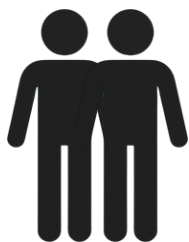


Vous avez permis non seulement de maintenir nos activités malgré l'augmentation des coûts, mais aussi d'enrichir notre offre par l'ajout de nouvelles initiatives au bénéfice de nos membres.

Résumé de l'objectif 4

Participants

85



Bénévoles

3



Heures de bénévolat

15



5e OBJECTIF: ADMINISTRER

Critères 3, 4 et 8 de l'ACA

Afin d'assurer une gestion rigoureuse et cohérente avec notre mission, l'APHPBM a poursuivi, tout au long de l'année, plusieurs actions structurantes.

Concertation, représentations et collaborations

La participation active aux différentes instances du milieu demeure un levier essentiel pour faire entendre la voix des personnes en situation de handicap et renforcer l'accessibilité inclusive.

- Des réunions d'équipe ont été tenues chaque semaine, assurant une coordination continue et une circulation de l'information.
- L'APHPBM a maintenu une présence soutenue au sein de plusieurs regroupements et tables de concertation, notamment :
 - Partenaires de Brome-Missisquoi (milieux politique, CISSS et communautaire)
 - Comités consultatifs liés aux plans d'action des villes de Cowansville, Bromont et Farnham
 - Tables de développement des communautés de Cowansville, Frelighsburg, East-Farnham, Dunham de Farnham et Bromont-Brigham
 - Table de concertation des personnes handicapées de Brome-Missisquoi
 - Corporation de développement communautaire de Brome-Missisquoi
 - Comité consultatif au transport de la MRC de Brome-Missisquoi.
 - Action Handicap Estrie
 - Zone Loisir Montérégie
 - ROC Estrie
 - Les Jardins de soins La Pommeraie
 - Chambre de commerces de Brome-Missisquoi

Ces implications ont permis de consolider les partenariats et de contribuer activement à l'amélioration des conditions de vie et de participation sociale des personnes handicapées physiques.

Développement des compétences

Dans une perspective d'amélioration continue, l'équipe a participé à différentes formations :

- SAM : Communiquer, simplifier, adapter, maximiser
- CNESST : Obligations des employeurs
- Planification stratégique : Élaborer un plan d'action triennal.
- Barreau de Bedford : *Et si on allait mieux? Des pistes concrètes pour changer les choses*

Gouvernance et vie associative

Le CA s'est réuni **11 fois** en 2025-2026. Les comités des prévisions budgétaires et des ressources humaines, relevant du CA, ont également assuré un suivi rigoureux des dossiers tout au long de l'année.

En tant que locataire de la Maison communautaire de Farnham, l'APHPBM siège au conseil d'administration, qui s'est réuni à **5** reprises au cours de l'année.



Un « **lac-à-l'épaule** », tenu en août, a rassemblé l'équipe de travail, plusieurs bénévoles, ainsi que les membres du CA. Cette journée de réflexion et de planification a permis de renforcer la cohésion et d'orienter les priorités à venir.

Un merci chaleureux aux membres du CA et aux bénévoles pour leur engagement soutenu et leur contribution essentielle à la vie associative de l'APHPBM.

Affiliations et implication dans le milieu

L'APHPBM a pris part à plusieurs assemblées générales annuelles et rencontres de partenaires, dont :

- Le Regroupement des organismes communautaires de l'Estrie (ROC Estrie)
- Action Handicap Estrie (AHE)
- Kéroul, partenaire pour l'accessibilité touristique
- Centraide Richelieu-Yamaska
- La Corporation de développement communautaire (CDC)
- Zone Loisir Montérégie (ZLM)
- La Chambre de Commerce de Brome-Missisquoi (CCBM)

Gestion administrative et organisationnelle

Ressources humaines et opérations

- Gestion des employés
- Supervision du bon fonctionnement des bureaux de Cowansville et Farnham
- Promotion et défense de la mission et des valeurs de l'Association
- Écoute active des besoins des membres et de la communauté

Coordination et suivi des dossiers

- Analyse des besoins et formulation de recommandations
- Coordination des dossiers spécifiques
- Soutien au bon fonctionnement des comités

Gestion des activités organisationnelles

- Planification et organisation de l'Assemblée générale annuelle
- Rédaction du rapport d'activités
- Préparation et transmission des documents au conseil d'administration
- Mise en œuvre du plan d'action

Gestion des outils administratifs et numériques

- Veiller au maintien du site internet et de la page Facebook
- Maintenir à jour le logiciel de gestion de l'administration des données

Gestion financière et financement

- Protocole d'entente avec Centraide Richelieu-Yamaska 2026-2028.
- Gestion de la demande au Programme de soutien aux organismes communautaires (PSOC) Nous avons déposé une demande de rehaussement à la mission globale pour la période 2026-2027
- Gestion et faire la reddition de comptes
- Gestion des achats liés aux activités et aux locaux
- Tenue du registre des reçus de charité
- Gestion de la petite caisse

Gestion des lieux et accessibilité

- Veiller à ce que les lieux soient adaptés, accessibles et sécuritaires pour tous



Résumé de l'objectif 5

Participants

800



Bénévoles

16



Heures de bénévolat

446



BILAN DE L'ANNÉE

NOS BELLES RÉALISATIONS

Critères 2, 4, 6 et 7 de l'ACA

Demandes de services

Au cours de l'année 2025-2026, l'APHPBM a répondu à environ **525 demandes** de services provenant de membres, de proches aidants, ainsi que de différents partenaires du milieu. Ces demandes témoignent de la présence constante de l'Association auprès des personnes vivant avec un handicap physique ou sensoriel ainsi que de leur entourage.

Les interventions réalisées concernaient notamment:

- des renseignements sur les services et activités offerts par l'APHPBM;
- des informations techniques liées à l'accessibilité;
- du soutien concernant le logement, le transport adapté et le soutien à domicile;
- des recherches et références vers des ressources spécialisées;
- de l'accompagnement pour des démarches administratives;
- des références vers des intervenants de proximité pour aînés;

L'APHPBM a également été sollicitée par des professionnels de la santé et des intervenants du réseau cherchant des ressources adaptées pour leurs usagers. Plusieurs demandes visaient notamment à orienter des personnes vers des lieux d'échange, de soutien et de socialisation accessibles favorisant le maintien du lien social et de l'inclusion dans la communauté.

Visiteurs

Au cours de l'année, environ **825 personnes** ont fréquenté les bureaux de l'APHPBM. Ces visites démontrent l'importance de l'Association comme milieu d'accueil, d'écoute et de référence dans la communauté.

Renouvellement et mise à jour

Cette année, nous avons revu et amélioré le formulaire de renouvellement des membres afin de le rendre plus exhaustif et plus accessible comme outil de travail pour l'association.

Les règlements généraux de l'APHPBM ont également été actualisés. Ils ont été présentés et adoptés lors de l'AGA 2025.

Formation de comités

Plusieurs comités, pour et par les membres, ont été mis en place afin de favoriser la participation et le bien-être de tous :

- **Comité Bien-être** (3 membres)
- **Comité Activités** (7 membres)
- **Comité Déjeuner-causerie** (5 membres)
- **Comité Café-rencontre** (5 membres)
- **Comité Accessibilité** (5 membres)



Membres du comité Bien-être

Politique Famille et Aînés de Cowansville

L'APHPBM est fière d'avoir participé à l'élaboration de **la politique Famille et Aînés de Cowansville**. Cette présentation a permis de rassembler plusieurs acteurs de la communauté autour d'enjeux importants d'accessibilité pour les citoyens.



L'engagement bénévole de l'APHPBM

Cette année encore, l'équipe de l'APHPBM a poursuivi son engagement bénévole dans la communauté, notamment auprès de **la Maison communautaire de Farnham** et d'**Espace Famille Cowansville Région**.

En plus de leurs responsabilités au sein de l'association, les membres de l'équipe offrent généreusement leur temps et leur soutien afin de renforcer le tissu social local, avec la participation précieuse de plusieurs membres engagés.

Projet « À vélo sans âge »

L'APHPBM est heureuse de rayonner dans la communauté en appuyant **Le PHARE source d'entraide** dans son projet « À vélo sans âge ».



Ce projet permet aux personnes vivant avec une mobilité réduite de profiter d'activités extérieures sécuritaires, adaptées et offertes dans le respect de leur dignité.

Notre soutien a contribué à l'accès à des cyclopouses électriques adaptés aux besoins des organismes desservant une clientèle à mobilité réduite. Durant l'été 2025, plus de 20 personnes de notre association ont pu profiter d'une balade sécuritaire et agréable.



Expérience « Policier et pompier d'un jour »

La Sûreté du Québec, en partenariat avec le service incendie de Cowansville, a sollicité notre association afin d'offrir l'expérience « **Policier et pompier d'un jour** » à une personne adulte vivant avec un handicap physique.

Cette première expérience a été un grand succès. Grâce à la participation d'Éric Tremblay, président de l'APHPBM, ce projet a permis de réaliser un rêve.



Cette journée unique, enrichissante et remplie de fierté a également ouvert la porte à de nouvelles possibilités pour les personnes vivant avec un handicap physique.



TRANSPORT ADAPTÉ 2025-2026

Critères 6 et 7 de l'ACA

Le Comité consultatif du Transport adapté et collectif de la MRC Brome-Missisquoi a pour objectif de chapeauter, de développer et d'évaluer les activités du service de transport adapté et collectif.

Le comité de transport est composé de huit (8) représentants nommés par le Conseil des maires, dont :

- *Sylvie Beauregard, mairesse de Cowansville (présidente du comité)*
- *Karen Crandall, mairesse de Saint-Amand*
- *Daniel Tétreault, maire de Notre-Dame-de-Stanbridge*
- *Patrick Melchior, maire de Farnham*
- *Frances Champigny, représentante de la Table de concertation personne handicapée de Brome-Missisquoi*
- *Caroline Chouinard représentant du CRIDTEDME-CISSMO*
- *Dina Vautour, représentante du Carrefour Jeunesse*
et
- **Khalil El Fatmi, directeur du service des transports**

Le mandat du comité:

Le rôle du comité est strictement consultatif auprès du Conseil des Maires de la MRC. Il adresse au conseil ses recommandations ou avis sur les aspects relatifs à la gestion du transport adapté et du transport collectif. Il fait également le suivi de l'évolution et du développement du Service de transport adapté et collectif.

Les personnes mandatées au comité d'admission du transport adapté sont :

- *Micheline Côté (APHPBM);*
- *Vanessa Girouard (CIUSSS);*
- *Frances Champigny (membre substitut).*

Déplacements à l'intérieur d'une même municipalité

- Sur demande
- Du lundi au vendredi
- Premier embarquement: 7h00
- Dernier débarquement: 17h30

Déplacements de Cowansville en direction des municipalités

- Du lundi au vendredi
- 7h00 - 8h00, 12h00 - 12h30, 15h45 - 16h15

Grille tarifaire

- Tarif à l'intérieur d'une même municipalité: 4\$ / aller simple
- Tarif entre deux municipalités: 6\$ / aller simple
- Tarif hors territoire (pour raisons médicales seulement, vers Granby, Lac-Brome et St-Jean-sur-Richelieu): 21\$ / aller simple

Période de réservation de 8h00 à 12h00

- Minimum **la veille du jour même, en avant-midi.**

Pour plus de renseignements, contacter le transport adapté aux coordonnées suivantes:

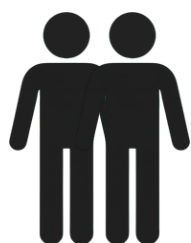
Téléphone: **450-263-7010**

Courriel: transport@mrcbm.qc.ca

Résumé de l'année

Participants

4645



Bénévoles

344



Heures de bénévolat

1344.75



PLAN D'ACTION 2026-2027

1. Être présents, ensemble, pour nos membres

Offrir un accompagnement humain, accessible et bienveillant aux membres, tout en favorisant leur participation et leur inclusion dans la communauté.

Soutien aux membres

- Offrir une écoute attentive, de l'accompagnement et de l'information sur les ressources disponibles
- Soutenir les membres dans certaines démarches (ex. : formulaires, logistique)
- Proposer des contenus d'information adaptés aux réalités des personnes adultes vivant avec un handicap physique ou sensoriel
- Promotion et défense de la mission et des valeurs de l'Association
- Maintenir des espaces d'échanges et des activités d'information accessibles :
 - Cafés-info et Cafés-rencontre (ouverts aux membres et non-membres de Brome-Missisquoi)
 - Déjeuners-causerie (favoriser les échanges, le partage, et d'un court témoignage d'un de leur pair)

Briser l'isolement

- Organiser des activités conviviales, accessibles et sécuritaires :
 - Fête de l'amitié
 - Fête du printemps
 - Journée de reconnaissance des proches aidants et bénévoles
 - Activités saisonnières (pétanque, sortie glacée)
 - La Rentrée
 - Sortie d'automne
 - Fête de Noël
 - Projet d'une activité spéciale pour les membres

La Rentrée de l'APHPBM

- Activité de sensibilisation à l'accessibilité inclusive
- Invitation spéciale pour l'édition 2026 aux organismes partenaires de la Table de concertation des personnes handicapées de Brome-Missisquoi pour mettre en lumière les services disponibles aux personnes handicapées (tout handicap confondu.)
 - Association de parents de personnes handicapé physique de Brome-Missisquoi, APPHPBM
 - Le Club des personnes handicapées de Brome-Missisquoi, CPHBM
 - Association Garagona
 - Pleins Rayons
 - Le regroupement soutien aux aidants de Brome-Missisquoi, RSABM

Maintien et soutien des comités

Tous ces comités relèvent de la directrice

- Comité des déjeuners-causerie et cafés-info (composé de 5 membres)
 - Planification de temps privilégiés d'échange et de rencontre
- Comité d'appels (composé de 4 membres)
 - Joindre les membres sans courriel et assurer la diffusion de l'information
- Comité bien-être (composé de 4 membres)
 - Visites de reconnaissance (80 ans et plus)
 - Soutien des membres malades ou endeuillés
- Comité des activités (composé de 7 membres)
 - Réfléchis à l'organisation des activités avec la direction en cohérence avec la mission et les besoins des membres

- Comité d'accessibilité inclusive (composé de 6 membres)
 - Ce comité relève de la responsable de l'accessibilité, Mme Frances Champigny, et du conseil d'administration
 - Informe et visite les commerces et différentes instances sur les opportunités de se rendre accessible pour tous
 - Maintien du bottin électronique et de l'application mobile AccèsFacile/EasyAccess de l'APHPBM dans la MRC de Brome-Missisquoi
 - Représenter l'APHPBM aux différents comités consultatifs sur l'accessibilité inclusive, en outre pour les villes de Cowansville, Bromont et Farnham
 - Contribution aux réflexions sur l'accessibilité avec la MRC
 - Rencontre prévue en 2026-2027 avec la MRC
 - Contribution à la réflexion pour le projet de revitalisation de la rue Du Sud à Cowansville
 - Poursuivre la visite des municipalités de moins de 10 000 résidents

2. Représentation et collaborations

Renforcer la présence de l'APHPBM auprès des acteurs locaux et régionaux afin d'améliorer les services et l'accessibilité aux personnes adultes handicapées physiques.

Participation active aux tables et comités

- Table de concertation des personnes handicapées de BM
- Corporation de développement communautaire de BM
- Action Handicap Estrie
- Zone Loisir Montérégie
- ROC Estrie
- Comité consultatif du transport (MRC)
- Tables de développement des communautés locales
- Les Jardins de soins La Pommeraie
- Chambre de commerce de Brome-Missisquoi

3. Administration

Assurer une gestion efficace, stratégique et durable de l'APHPBM.

Structure organisationnelle

- Réflexion sur la création d'un nouveau poste (automne 2026)
 - Volet communications
 - Volet développement

Planification stratégique

- Élaboration d'un plan stratégique triennal
- Définir les orientations et priorités de l'organisme
- S'appuyer sur les valeurs de l'APHPBM
- Poursuite des formations et accompagnement des employées
- Organiser un lac à l'épaule pour une cueillette d'information en automne 2026

Transfert des connaissances

- Mise en place d'outils et de pratiques pour assurer la continuité des savoirs (démarche en cours)

Merci à nos précieux partenaires



Là où il y a un besoin, il y a un Lions!



Livraison de repas abordables!



Vise à rendre le tourisme et la culture accessibles aux personnes à capacité physique restreinte au Québec.



Déployer des services de qualité pour les 21 municipalités locales de son territoire.



Favorise l'inclusion sociale de jeunes adultes en leur offrant la chance d'acquérir des habiletés socio-professionnelles.

Ces partenariats sont essentiels pour renforcer nos actions et offrir un soutien continu aux personnes handicapées.

PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2025-2026

PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES		
FINAL	2026-2027	
	DÉPENSES	REVENUS
SUBVENTION PSOC		166,718.00\$
SUBVENTION CENTRAIDE		17,650.00\$
CARTES DE MEMBRES		1,590.00\$
DONS DIVERS		12,000.00\$
CAMPAGNE DE FINANCEMENT		8,500.00\$
PROJET JOLY MESSIER		10,000.00\$
PROJET FORUM LE VISAGE DE LA PAUVRETÉ		1,000.00\$
Retour TPS/TVQ		3,000.00\$
TOTAL		220,458.00\$
SALAIRES	107,575.00\$	
FRAIS D'EMPLOYEUR (RRQ, RAMQ, CNESST)	18,288.00\$	
LOCAUX (Cowansville et Farnham)	25,336.07\$	
ADMINISTRATION	19,816.00\$	
REPRÉSENTATION	3,500.00\$	
HONORAIRES	6,300.00\$	
FRAIS BANCAIRES	280.00\$	
DÉPENSES RELIÉES AUX ACTIVITÉS, COMITÉS ET PROJETS POUR LES MEMBRES	22,300.00\$	
AMORTISSEMENT	3,500.00\$	
TOTAL		206,895.07\$
TOTAL PROFIT ANTICIPÉE		13,562.93\$

**Seul on va plus vite,
ensemble on va plus loin**



AphpBM

505, rue du Sud, local 204, Cowansville (Québec) J2K 2X9

Téléphone : (450) 266-4744

Bureau de Farnham (sur rendez-vous)

info@aphpbm.org

aphpbm.org